

TÄTIGKEITSBERICHT 2017 DER GLEICHSTELLUNGS- BEAUFTRAGTEN FÜR DAS PÄDAGOGISCHE PERSONAL DER BSB

05.02.2018

© Helga Fasshauer
Behörde für Schule und Berufsbildung
Freie und Hansestadt Hamburg
helga.fasshauer@bsb.hamburg.de



Hamburg

INHALT

- 01 Zusammenarbeit
- 02 Personalauswahlverfahren
- 03 Gleichstellungsplan
- 04 Information und Kommunikation
- 05 weitere gleichstellungsrelevante Felder
- 06 Fazit



ZUSAMMENARBEIT



1. ZUSAMMENARBEIT I

- Ergänzung der Vereinbarung zwischen der BSB und der Gleichstellungsbeauftragten
- Teilnahme an Jours Fixes, BSB-Gremien
- Teilnahme an div. gleichstellungsspezifischen Fortbildungen (u. a. ZAF)

1. ZUSAMMENARBEIT II

- regelmäßige Teilnahme am Arbeitskreis der Gleichstellungsbeauftragten (hamburgweit, 4-mal pro Jahr, organisiert vom Personalamt)
- Vernetzung mit anderen schulischen Gleichstellungsbeauftragten bundesweit

PERSONAL- AUSWAHLVERFAHREN

02



Hamburg

2. PERSONALAUSWAHLVERFAHREN I

- Analyse von Stellenausschreibungen
- Beratung und Unterstützung bei der Ermittlung des unterrepräsentierten Geschlechts
- Hinweise auf Änderungen/Ergänzungen des Ausschreibungstextes, z.B. Ermunterungssatz (Handhabung erleichtert => pbOn)
- kritisch fördernde Hinweise auf Änderungen des Ausschreibungstextes, z.B. Auswahltexte gendern

2. PERSONALAUSWAHLVERFAHREN II

- Stellen sind grundsätzlich auch als teilzeitgeeignet auszuschreiben (Beginn mit PTF, Lehrkräfte und Beförderungsstellen)
- Teilnahme an 36 Findungsverfahren (Schwerpunktsetzung: Beratung, Unterstützung und kritisch fördernde Begleitung)

**GLEICHSTELLUNGS-
PLAN FÜR SCHULEN
2017 - 2020**



Hamburg

3. GLEICHSTELLUNGSPLAN FÜR SCHULEN 2017-2020

- Beteiligung an der Erstellung des Gleichstellungsplans für Schulen 2017 – 2020
- Inhalt (Einleitung, statistischer Teil mit auf die einzelnen Teilabschnitte der Personalstrukturanalyse bezogenen Maßnahmen, Fluktuationsanalyse, Oberziele und allgemeine Maßnahmen, Zusammenfassung/Umsetzung und Ausblick)

INFORMATION UND KOMMUNIKATION



4. INFORMATION UND KOMMUNIKATION I

- **Internet-Seiten:**

die aktualisierten Seiten sind zu finden unter <http://www.hamburg.de/bsb/amt-fuer-bildung/gleichstellung/gleichstellung-schule/>

- **Intranet-Seiten:**

die Seiten sind im Share-Point zu finden unter
→ Inhalt A – Z (Stichworte) → G →
Gleichstellungsbeauftragte (pädagogisches Personal)

4. INFORMATION UND KOMMUNIKATION II

- **Newsletter:**
2 mal im Jahr wesentliche genderrelevante Veröffentlichungen
- **Beratung:**
telefonisch (42863 – 4050) oder elektronisch (E-Mail)
haben sich 22 ♀ und 6 ♂ mit ihren Bitten und Fragen an die Gleichstellungsbeauftragte gewandt

**WEITERE
GLEICHSTELLUNGS-
RELEVANTE FELDER**



5. WEITERE GLEICHSTELLUNGSRELEVANTE FELDER I

- gendergerechte Sprache (Vorschläge)
- familiengerechte Arbeitsplatzgestaltung
- Fortbildungsangebote und Berücksichtigung von Vereinbarkeit
- Beurteilungswesen

5. WEITERE GLEICHSTELLUNGSRELEVANTE FELDER II

- Eltern-/Väter- und Pflegezeit (Beurlaubung)
- Umsetzungskriterien
- Anhebung des Männeranteils bei den Lehrkräften in Grundschulen

5. WEITERE GLEICHSTELLUNGSRELEVANTE FELDER III

- Beteiligung an der Abstimmung von z. B. Dienstvereinbarungen, Stellenbeschreibungen und IuK-Verfahren
- Stellungnahme zu den Empfehlungen der Expertenkommission zur Fortschreibung der Lehrerbildung in Hamburg
- Mitwirkung bei Beantwortungsersuchen

FAZIT



6. FAZIT

- eine linienunabhängige Gleichstellungsbeauftragte fördert die Anwendung und Umsetzung des Gesetzes
- Prozesse spielen sich zunehmend ein, z.B. Informationsaustausch, Ausschreibungstexte
- Austausch V und B ist noch zu verbessern
- Unterstützung der Funktion kann optimiert werden (Gesamtfreistellungsumfang, Vertretungsregelung)

6. FAZIT

**Vielen Dank
für Ihre
Aufmerksamkeit!**